

MASTER IN GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

ALTA FORMAZIONE
PER AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE



**Inoltrata richiesta
per crediti formativi
professionali**

Organizzato da

 EDITRICE
LE FONTI assofondazioni


Centro Studi
Finanziari
Giuridici - Sociali

Con la collaborazione di


FAMILYOFFICE®
Patrimoni di FAMIGLIA

EDITRICE LE FONTI
FINANZAEDIRITTO.it

Rivista **MASIFRS**®

Lavoro e Master.it

Rivista **BASILEA2**®

Impres@Banca

IAIRTM
International Alternative Investment Review



Chi siamo

Ente di alta formazione certificato per le attività formative UNI EN ISO 9001:2008 ed editore indipendente. Da sette anni punto di riferimento qualificato per la formazione professionale e manageriale e per il placement.

Per maggiori informazioni: www.editricefonti.it, www.finanzaediritto.it

Perché un Master di alta formazione con Le Fonti?



- Per le opportunità lavorative create dal nostro network internazionale di imprese partners.
- **Perché** il numero chiuso permette una ristretta platea di partecipanti in modo da favorire il dialogo e il rapporto con i docenti
- **Perché** i nostri corsi, eventi sono stati certificati da: €FPA, Consiglio Nazionale Forense, Consiglio Nazionale del Notariato; Ordine dei dottori commercialisti; Ordine dei consulenti del lavoro; Ordine dei ragionieri commercialisti.
- **Perché** i nostri Forum ed eventi hanno ottenuto il patrocinio della Fondazione Cariplo Regione Lombardia, Provincia di Milano, Assofondazioni, Camera di commercio, Fondazioni bancarie ed istituti di alta cultura
- **Perché** siamo specializzati risorse umane con libri e convegni.
- **Perché**, attraverso il nostro portale *Finanzaediritto.it*, i nostri lettori e sponsor, abbiamo formato una comunità di imprese in forte crescita che agevola la ricerca del lavoro e lo stage nel settore della consulenza finanziaria per tutti i nostri alunni.
- **Perché** a garanzia della qualità delle pubblicazioni ed eventi vi è un Comitato di referaggio accademico oltre che il Comitato scientifico del Master.
- **Perché** i migliori elaborati a fine Master saranno pubblicati e distribuiti nelle librerie e presso la nostra comunità di imprese del settore.

Placement

Le Fonti nell'ambito dei propri progetti di alta formazione, ha istituito, sin dalla nascita, all'interno della sua struttura organizzativa, un Ufficio stage e placement la cui finalità è quella di favorire l'inserimento dei propri allievi nel mondo del lavoro e nel consolidamento della loro carriera professionale. Il nostro network è composto da oltre 70 mila imprese e si articola attraverso i portali di proprietà: www.lavoroemaster.it, www.finanzaediritto.it (sezione imprese e consulenti).

L'Ufficio stage e placement opera attraverso un processo di:

Monitoraggio dell'offerta lavorativa e stage delle Aziende Partner e del mondo imprenditoriale e delle associazioni imprenditoriali;

Monitoraggio dello stato occupazionale degli ex partecipanti ai master/corsi;

Assistenza per la gestione di un colloquio di lavoro e strategie di carriera nazionali e internazionali.

L'Ufficio fornisce, inoltre, il servizio di placement e assistenza alle imprese che sono alla ricerca di personale qualificato che ha seguito con profitto i nostri master di alta formazione.

In qualità di editori siamo tra i pochissimi enti che organizzano la stesura di project works, da pubblicare presso un vasto pubblico. I project works sono, infatti, un importante strumento di collegamento tra l'aula e la realtà professionale, che permettono agli allievi di confrontarsi con le concrete realtà aziendali.

Quali competenze formiamo?

Il responsabile amministrazione del personale gestisce gli aspetti legali, fiscali e contributivi relativi ai rapporti di lavoro. Si occupa, quindi, di predisporre il sistema e le procedure per la gestione amministrativa del personale; di assicurare la corretta e completa applicazione delle stesse, garantendo il rispetto della normativa nazionale e comunitaria e del contratto collettivo nazionale del settore in cui opera; di redigere il budget del personale e gli strumenti per il controllo dei costi.

Calendario e organizzazione del Master

Il Master è composto da 10 moduli didattici distribuiti in 10 giornate in aula per 90 ore che impegnano l'intera giornata.

Destinatari

- Professionisti già inseriti o interessati ad un inserimento nell'area Risorse Umane
- Consulenti d'impresa nell'area Risorse Umane
- Laureati in area giuridica o economica interessati alla Gestione del Personale

Docenti e testimonianze

Professionisti ed esperti del settore
Docenti del Centro Studi Finanziari, Giuridici e Sociali
Comitato scientifico delle istituzioni e riviste scientifiche partner

Selezione

Il master è rigorosamente a numero chiuso.
La selezione per l'ammissione al master avviene attraverso un'analisi delle domande di ammissione pervenute.

A tal fine ci occorre ricevere:

- Curriculum vitae del candidato, aggiornato alla data di invio;
- Lettera motivazionale dove il candidato esprime le ragioni della scelta del percorso formativo.



Tali informazioni sono importanti per verificare che i potenziali partecipanti posseggano i requisiti necessari per svolgere il percorso in modo efficace e che le loro motivazioni siano in linea con gli obiettivi del master e percorso scelto. E' importante anche per ipotizzare, unitamente al comitato scientifico, un percorso di studi che permetterà di colmare eventuali lacune del candidato prima dell'inizio del master.

La valutazione delle richieste viene effettuata a insindacabile giudizio del Comitato scientifico, è possibile che la valutazione richieda un colloquio diretto con il candidato. Entro alcuni giorni dalla ricezione della Domanda di Ammissione, del cv e della lettera motivazionale provvederemo a comunicare l'eventuale ammissione e ad inviare la Procedura di Iscrizione, con la quale sarà possibile perfezionare la partecipazione al Master.

La risposta tempestiva verrà comunicata anche nei casi di esclusione dal percorso.

Le domande e le lettere potranno essere inoltrate nei seguenti modi:

- Via email all'indirizzo info@editricefonti.it
- Via posta all'indirizzo: Editrice Le Fonti, Via R. Franchetti, 1 - 20124 Milano
- Via fax al numero: 02 7063 5839

Costo

Il costo del master è di euro 1.700,00 più iva 21%

La quota comprende il materiale didattico, bibliografico e documentario specificamente predisposto per la frequenza del master e i libri, riviste e cd rom dell'editore.

Il pagamento della quota può essere ripartito in due rate:

- **I rata pari a 30% all'atto di iscrizione**
- **Il rata pari a 70% entro la data di inizio del master/corso**

Inviare la scheda di iscrizione, debitamente compilata, datata e sottoscritta accompagnata dalla copia del pagamento della prima rata:

- via fax, al numero: 02 7063 5839,
- via mail: info@editricefonti.it
- tramite posta all'indirizzo:

Editrice Le Fonti, Via Franchetti, 1 - 20124 Milano

Le domande di iscrizione verranno accettate in ordine di arrivo, fino ad esaurimento posti, previa valutazione d'idoneità con invio di conferma scritta.



Modulo I

Reclutamento e selezione del personale

- Analisi della struttura aziendale per impostare la ricerca
- Definizione ed analisi dei fabbisogni di risorse umane
- Definizione del profilo del candidato ideale e definizione del job description
- Reclutamento interno ed esterno
- Criteri e strumenti della selezione e il loro utilizzo
- Gestione e strategia del colloquio e della intervista
- Questionari, test, assessment
- Valutazione dei candidati
- Valutazione delle politiche di reclutamento e di selezione
- Il ruolo dei social network nella selezione, reclutamento e valutazione

Modulo II

Contratto di lavoro. L'attivazione del rapporto di lavoro. Profili civilistici e fiscali

- Inquadramento normativo del rapporto di lavoro
- Differenza tra tipologie contrattuali
- Analisi delle diverse fattispecie contrattuali
- Il principio di effettività delle mansioni
- Mutamento di mansioni e retribuzione
- Criteri di scelta del contratto in base alle reali esigenze aziendali
- Analisi degli aspetti economici e fiscali delle diverse tipologie contrattuali
- Outsourcing. Aspetti giuridici ed economici

Modulo III

Paghe e contributi

- I contributi nel rapporto di lavoro
- Elaborazione paghe
- La busta paga
- Dati fissi busta paga
- Variabili mensili
- Chiusura busta paga
- Gli elementi della retribuzione: elementi di base e accessori
- Il calcolo dei contributi e delle imposte



Modulo IV

La formazione in azienda

- Il processo di formazione
- Analisi dei fabbisogni formativi
- Progettazione dell'intervento
- Misurazione dell'efficacia di un progetto formativo
- Misurazione dell'efficienza di un progetto formativo

Modulo V

La comunicazione in azienda

- Definizione di comunicazione

- I modelli di comunicazione
- Il processo comunicativo e i suoi elementi fondamentali
- La comunicazione interna
- La gestione efficace della comunicazione interna

Modulo VI

Autopromozione

- Il mercato del lavoro e il settore risorse umane
- I soggetti del mondo del lavoro
- Opportunità ed evoluzione del settore risorse umane
- L'uso dei social network nella gestione della carriera

Modulo VII

La gestione delle risorse umane in azienda

- Strutture organizzative e processi di gestione delle risorse umane
- Strumenti per l'analisi, progettazione e miglioramento della struttura organizzativa
- Il modello delle competenze. La valutazione strategica delle posizioni e dei carichi di lavoro
- Piani di sviluppo aziendali
- I piani di crescita individuale
- La costruzione del sistema di valutazione del personale
- Sistemi di incentivazione individuale e collettiva
- Politiche retributive in azienda

Modulo VIII

Costo del personale e redazione del budget

- La determinazione del costo del personale
- La detassazione dei premi di risultato
- Rilevazione e controllo dei costi
- L'elaborazione del budget del personale

Modulo XI

La risoluzione del rapporto di lavoro

- Il potere disciplinare del datore di lavoro
- Dimissioni
- Licenziamento individuale: analisi delle procedure e tipologie
- Requisiti sostanziali del licenziamento
- Licenziamenti collettivi e procedure di mobilità
- Gli adempimenti del datore di lavoro successivi alla cessazione del rapporto di lavoro

Modulo X

Il contenzioso giuslavoristico

- Contenzioso giuslavoristico
- Impugnazione del licenziamento
- Conseguenze dell'illegittimità del recesso
- Le vertenze individuali e l'impugnazione delle sanzioni disciplinari
- La gestione delle vertenze collettive
- Le forme di agitazione sindacale



Scheda di iscrizione

DESIDERO ESSERE ISCRITTO AL MASTER IN GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

7.2.0-02

DATI PERSONALI (i campi contrassegnati con * sono obbligatori)

Cognome*	Nome*	
Luogo di nascita*	Data di nascita*	
Indirizzo e n. civico*		
Città*	Pr.*	Cap*
Tel.*	Fax.	Cellulare*
E-Mail (in stampatello)*		
Occupato* <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Funzione	
Settore di attività		Società

STUDI (i campi contrassegnati con * sono obbligatori)

Diploma di scuola media superiore*	Votazione*	Anno*
Laurea	Votazione	
Università	Città	Anno
Albo professionale	Città dell'albo	

QUOTA DA CORRISPONDERE

La quota base di partecipazione al Master/Corso scelto è di Euro + IVA (21%) Eventuale importo finanziato o sconto applicabile

Il corretto importo della quota di partecipazione, al netto di eventuali sconti, sarà verificato e confermato da Editrice Le Fonti

MODALITA' DI PAGAMENTO

- In un'unica soluzione all'atto dell'iscrizione
 Versamento in due rate:

I rata pari a 30% all'atto di iscrizione
II rata pari a 70% entro la data di inizio del master/corso

MEZZO DI PAGAMENTO

- Bonifico bancario intestato a Editrice Le Fonti S.r.l.
Banca Popolare di Sondrio-Cod.IBAN IT35 X056 9601 6080 0001 0614 X70
 Versamento in c/c postale n.60038502 intestato a Editrice Le Fonti S.r.l.
 Assegno bancario/postale/circolare non trasferibile, intestato a Editrice Le Fonti S.r.l. e sperito a mezzo Raccomandata AR
 Pagamento sicuro con carta di credito dal portale di Editrice Le Fonti:
www.finanzaediritto.it



Codice offerta _____

INTESTATAZIONE FATTURA (i campi contrassegnati con * sono obbligatori)

Nome e Cognome / Ragione Sociale*			
Codice Fiscale*	Partita IVA*		
Indirizzo e n. civico*	Città*	Prov*	CAP*
Tel.	Fax	E-Mail*	
Sito Internet	Persona da contattare		

- Ente Pubblico esente ex art. 10 D.P.R. 533/72 come modificato dall'art. 14 L. 537/93

CLAUSOLE

Informativa ai sensi dell'art 13 del D.lgs 196/03, Ed. Le Fonti srl La informa che i dati da Lei forniti saranno utilizzati esclusivamente per permetterle di partecipare all'evento e per finalità di invio di materiale informativo e promozionale e/o agli sponsor dell'evento. I dati non verranno diffusi e potranno essere trattati da soggetti legati alla società nella loro qualità di incaricati e/o responsabili del trattamento. Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D.lgs. 196/03, rivolgendosi al Titolare del trattamento: Ed. Le Fonti Srl. autorizzo non autorizzo

Con la firma della presente si dichiara di aver letto attentamente e di accettare tutte le condizioni specificate nelle "Condizioni Generali" di partecipazione al Master/Corso

Data _____
Firma (con timbro se Azienda o Ente)

Per la specifica approvazione ai sensi dell'art. 1341 cod. civ. di quanto contenuto nelle clausole:
3) Perfezionamento dell'iscrizione ai Master/Corsi; 7) Cambiamenti di programma;
8) Impossibilità a partecipare; 9) Recesso; 10) Responsabilità dei partecipanti;
12) Controversie in caso di iscrizione aziendale.

Data _____
Firma (con timbro se Azienda o Ente)

Condizioni generali

1. SEDE

Le iniziative di formazione si svolgeranno nelle sedi di volta in volta indicate nel programma dei Master/Corsi.

2. DOMANDE DI ISCRIZIONE

Saranno ammesse le domande di iscrizione che perverranno (per fax, e-mail, on-line, posta) entro e non oltre 7 giorni prima della data di inizio del Master/Corso. Le schede di iscrizione devono essere compilate in tutte le loro parti e complete di firma leggibile dei partecipanti (se Persone Fisiche) o di timbro e firma dell'Azienda (se Persone Giuridiche). Editrice Le Fonti si riserva la facoltà di accettare anche schede di iscrizione che giungeranno oltre la scadenza indicata in precedenza e solo qualora non sia stato ancora raggiunto il numero massimo programmato. Editrice Le Fonti, inoltre, si riserva il diritto insindacabile di non ammettere ai Master/Corsi candidati i cui profili non sono in linea con il percorso formativo prescelto. In questi casi, eventuali somme già versate per l'iscrizione saranno prontamente restituite da Editrice Le Fonti dietro comunicazione delle corrette coordinate bancarie.

3. PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE AI MASTER/CORSI

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento da parte di Editrice Le Fonti della scheda di iscrizione debitamente compilata e sottoscritta e al pagamento della I rata. Allo scopo di garantire la qualità delle attività di formazione nonché dei servizi extra - formazione resi ai partecipanti, le iscrizioni ai Master/Corsi sono a numero programmato. Il numero dei partecipanti è deciso discrezionalmente da Editrice Le Fonti sulla base degli impegni didattici, delle aule, degli spazi e delle strutture a disposizione (comunque mai superiori ai 50 partecipanti per i Master). Pertanto Editrice Le Fonti si riserva la facoltà di non accettare iscrizioni qualora queste giungessero successivamente al completamento del numero programmato.

4. QUOTA DI ISCRIZIONE E SCONTI

La quota, comprensiva del materiale didattico di supporto, si intende al netto dell'IVA. I partecipanti potranno beneficiare di tutta una serie di sconti che sono di volta in volta comunicati. Le aziende potranno beneficiare di una riduzione delle rispettive quote di partecipazione anche nel caso di iscrizioni multiple.

5. MODALITA' DI PAGAMENTO

Editrice Le Fonti riserva ai partecipanti dei propri Master/Corsi diverse modalità di pagamento (presenti nella scheda stessa di iscrizione).

Successivamente alla valutazione di idoneità (dove prevista) e all'invio della conferma scritta da parte di Editrice Le Fonti, il partecipante è tenuto a corrispondere, entro le date indicate nella lettera di conferma le somme dovute. Fermo restando l'obbligo di corrispondere l'intero prezzo dovuto, il mancato pagamento delle rate successive alla prima determinerà la sospensione al Master/Corso fino alla regolarizzazione della posizione.

Ritardi nel pagamento delle rate comporteranno l'addebito degli interessi di mora calcolati nella misura dell'interesse legale.

6. MEZZO DI PAGAMENTO

Il partecipante al Master/Corso può scegliere una delle quattro opzioni di pagamento messe a disposizione da Editrice Le Fonti: i) bonifico bancario, ii) versamento in c/c postale, iii) assegno bancario/postale/circolare, iv) con carta di credito. Nel caso si opti per il pagamento con bonifico bancario o conto corrente postale, le corrette coordinate per consentire al partecipante di ottemperare ai pagamenti entro i termini indicati al punto precedente sono indicate nella scheda di iscrizione. Gli assegni bancari/postali/circolari verranno accettati salvo buon fine. Il pagamento con carta di credito personale o aziendale, verrà effettuato attraverso il portale www.finanzaediritto.it di proprietà di Editrice Le Fonti S.r.l.

7. CAMBIAMENTI DI PROGRAMMA

Editrice Le Fonti - per ragioni organizzative e a proprio insindacabile giudizio - si riserva di annullare o rinviare la data di inizio di Master/Corsi, dandone comunicazione agli interessati (anche via e-mail) entro 7 giorni prima della prevista data di inizio; in tal caso le somme eventualmente pervenute verranno prontamente rimborsate, con esclusione di qualsivoglia ulteriore onere o obbligo a carico di Ed. Le Fonti che inoltre, si riserva di cambiare i calendari, gli orari delle lezioni, di modificare i programmi, senza peraltro alterarne i contenuti, dando tempestiva comunicazione agli interessati. E' altresì facoltà di Ed. Le Fonti di sostituire docenti e/o relatori al fine di garantire miglioramenti didattici o nel caso di sopravvenuti imprevisti impedimenti.

Eventuali aggiornamenti sul programma, nome dei docenti, sedi sono sempre visionabili nei siti www.finanzaediritto.it e www.editricefonti.it, nelle sezioni dedicate ai master/corsi

8. IMPOSSIBILITA' A PARTECIPARE

Salvo quanto previsto al successivo art. 9 (Recesso) gli iscritti (Persone Fisiche) che, alla data di inizio del Master/Corso, si trovassero nell'impossibilità di partecipare per legittimo impedimento o per causa di forza maggiore, sarà possibile trasferire l'iscrizione all'edizione successiva della stessa iniziativa - se prevista - o ad altro Master/Corso o acquisto di prodotti editoriali di Editrice Le Fonti. In caso di iscrizione aziendale, è possibile esclusivamente sostituire il partecipante iscritto con altra persona della stessa Azienda. In ogni caso viene espressamente escluso il diritto a reclamare rimborsi di sorta, anche parziali, eccetto la possibilità di rientrare nei termini previsti dal recesso del successivo art. 9.

9. RECESSO

E' possibile rinunciare all'iscrizione entro 15 giorni di calendario prima della data di inizio del Master/Corso comunicando la decisione del recesso via fax o e-mail seguita da lettera raccomandata di conferma con avviso di ricevimento indirizzata a: Editrice Le Fonti S.r.l., Via Franchetti 1, 20124 Milano. In tal caso verranno restituite le somme già versate. Oltre tale termine non è previsto alcun rimborso e l'importo dovuto sarà fatturato. E' prevista comunque la facoltà di sostituire il partecipante con altro dipendente dell'azienda o partecipare all'edizione successiva o altro corso o master di Editrice Le Fonti.

10. RESPONSABILITA' DEI PARTECIPANTI

I partecipanti ai Master/Corsi sono personalmente responsabili per i danni eventualmente arrecati alle strutture, alle aule, ai supporti didattici, alle attrezzature e a quant'altro presente nei locali adibiti da Editrice Le Fonti allo svolgimento delle lezioni. I partecipanti sono inoltre tenuti a mantenere un comportamento decoroso e a rispettare la normativa interna (firma elenco presenze, identificativi, ecc.). In caso di persistente irregolare comportamento, durante lo svolgimento del Master/Corso, Editrice Le Fonti, a proprio insindacabile giudizio, può disporre per la sospensione e/o l'espulsione del partecipante dal Master/Corso, che saranno comunicate per iscritto al partecipante e, se del caso, all'azienda che lo abbia iscritto. Tali provvedimenti, causati dal fatto e colpa del partecipante, non daranno diritto ad alcun rimborso.

11. RILASCIO ATTESTATI

Al termine del Master/Corso verrà rilasciato un attestato di frequenza (frequenza minima richiesta 90% delle ore totali di programmazione) ai partecipanti in regola con la posizione amministrativa.

12. CONTROVERSIE IN CASO DI ISCRIZIONE AZIENDALE

Per il solo caso di iscrizione aziendale, per ogni controversia tra Editrice Le Fonti e l'Azienda richiedente sarà competente il Foro di Milano.

13. INFORMATIVA, CONSENSO E GARANZIA PRIVACY

Ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, Codice in materia di protezione dei dati personali (per brevità il "Codice"), si informano i partecipanti che i loro dati, forniti per il tramite della scheda di iscrizione, saranno trattati e conservati ai sensi di Legge e saranno utilizzati da Editrice Le Fonti per l'esecuzione del contratto formatosi con la sottoscrizione della scheda di iscrizione. Tali dati sono necessari a tale esecuzione e il mancato consenso alla loro utilizzazione impedirà Editrice Le Fonti di fornire al partecipante i servizi formativi richiesti. L'Art. 7 del Codice conferisce all'interessato il potere di esercitare specifici diritti a propria tutela, quali il diritto di: (i) ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; (ii) ottenere l'indicazione dell'origine dei dati, delle finalità e modalità del trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili, dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o incaricati; (iii) ottenere l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione od il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'attestazione che tali operazioni siano avvenute; (iv) opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; (v) di opporsi al trattamento per fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato.

Titolare del trattamento è Editrice Le Fonti S.r.l., Via Franchetti 1, 20124 Milano; e-mail: info@editricefonti.it

Data _____

Firma (con timbro se Azienda o Ente) _____